BIAŁYSTOK dn. 28.05.2025 r.

Zapytanie ofertowe 1/2025

Na wykonanie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 tys. zł netto na remont sali gimnastycznej zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1) **Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest **remont sali gimnastycznej** zgodnie ze specyfikacją i wykazem, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2) **Termin wykonania zamówienia**
   Termin wykonania zamówienia: 15.09.2025 r.
3) **Warunki realizacji zamówienia**
   1. Przedmiot zamówienia należy wykonać do dnia 15.09.2025 r. na adres ul. Gdańska 23/1, 15-249 Białystok
   2. Płatność nastąpi w terminie 21 dni po wykonaniu w/w przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawioną fakturą VAT.
4) **Osoba do kontaktów**
   1. W sprawie przedmiotu zamówienia: Anna Dec, tel. 857324183
5) **Opis sposobu przygotowania oferty**
   1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
      Ofertę proszę złożyć na adres e-mail: sp3@um.bialystok.pl, osobiście lub pocztą tradycyjną na adres Gdańska 23/1, 15-249 Białystok
   2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
   3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
6) **Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę**
   1. Ofertę proszę złożyć do dnia 06.06.2025 r. do godz. 15:00 na adres e-mail: sp3@bialystok.pl, osobiście lub poczta tradycyjną na adres ul. Gdańska 23/1, 15-249 Białystok
   2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
   3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7) **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**
   1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
   2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
   3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cenę ofertową całości realizacji zamówienia należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto.
5. Cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

8) Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
   Cena – znaczenie kryterium – 50 %
   Termin realizacji – znaczenie kryterium – 50 %

9) Składanie ofert dodatkowych.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

11) Podstawa nieudzielenia zamówienia

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym.

5. Nie dopuszczalne jest oferowanie sprzętu używanego np. poleasingowy.

ZATWIERDZAM

28.05.2025

data i podpis Dyrektora Szkoły

Klauzula informacyjna – zamówienia publiczne

Stosując się do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO", informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Adama Mickiewicza z siedzibą przy ul. Gdańskiej 23/1, 15-249 Białystok.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną, a także pisemnie na adres siedziby Administratora. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iod.szkoly@um.bialystok.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania, jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postepowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, tj. w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Podane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom do tego uprawnionym, tj. organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa bądź podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym ustawy Pzp oraz przepisów archiwalnych.
7. Przysługuje Pani/Panu:
   a) prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych (art. 15 RODO);
   b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych (art. 16 RODO);
   c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
   d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem. Kontakt do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, bądź drogą elektroniczną poprzez stronę www.uodo.gov.pl.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencją niepodania poszczególnych danych określone zostały w ustawie Pzp.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej,

.....

(data, podpis)

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....

(data i podpis)

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Białystok, dnia 28.05.2025 r.

WYKAZ PRODUKTÓW

LP.	NAZWA USŁUGI	OPIS/WYMAGANIA TECHNICZNE	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	VAT	WARTOŚĆ BRUTTO
1.	Demontaż i montaż drabinek gimnastycznych				
2.	Demontaż i montaż grzejników				
3.	Renowacja podłogi	cyklinowanie parkietu, położenie trzech warstw lakieru, odmalowanie linii			
4.	Renowacja ścian szczytowych	demontaż starych płyt zabezpieczających ściany szczytowe, wykonanie konstrukcji i montaż płyt mdf			
5.	Renowacja ścian	naprawa powierzchni ścian, malowanie			
6.	Renowacja sufitu	malowanie istniejącego sufitu farbą pełnego pokrycia (nie będzie widać wzoru drewna)			
7.	Wymiana oświetlenia na naświetlacze LED				
8.	Wymiana osprzętu elektrycznego (włączniki, gniazdka)				